

ДОГОВОР № 32414213373 __

Оказание услуг по организации горячего питания детей дошкольного возраста, в том числе услуги поваров детского питания (аутсорсинг).

г. Чайковский

«__» декабря 2024 год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 24 "Улыбка", именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице **Заведующего Завалиной Елены Павловны**, действующего (-ей) на основании Устава, с одной стороны и

Индивидуальный предприниматель **Федотов Павел Владимирович (ИП Федотов П.В.)** (паспорт: серия 94 01 №335337 выдан 02.11.2001 г. УВД гор. Воткинска Удмуртской Республики), действующего на основании ОГРНИП 320183200041056, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно по тексту именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ), Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика (далее - Положение о закупке) по результатам закупки: Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, на основании решения комиссии (протокол рассмотрения вторых частей заявок (подведение итогов) аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства № 32414213373 от «27» ноября 2024 г.) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предмет Договора: **Оказание услуг по организации горячего питания детей дошкольного возраста, в том числе услуги поваров детского питания (аутсорсинг)**. (далее - услуга).
- 1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, установленных настоящим Договором.
- 1.3. Объем, требования к качеству, характеристикам, порядку оказания услуг установлены Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), иными приложениями к настоящему Договору, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.4. Срок начала оказания услуг: 09.01.2025 г.
- 1.5. Срок окончания оказания услуг: 30.12.2025 г.
- 1.6. Оказание услуг осуществляется по заявкам Заказчика в следующем порядке: в течении 1 рабочего дня с момента направления Заказчиком заявки на адрес электронной почты Исполнителя, либо посредством телефонной связи.
- 1.6. Место оказания услуг: 617764. Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина д. 40А 617764. Пермский край. г. Чайковский. ул. Горького. д.9
- 1.8. Источник финансирования: ПФХД: Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания - прочие работы, услуги; ПФХД: Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения) - услуги по организации питания; ПФХД: Субсидии на иные цели - услуги по организации питания.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

- 2.1. Цена Договора составляет 8 175 210 (восемь миллионов сто семьдесят пять тысяч двести десять) рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
- 2.2. Сумма по Договору, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.
- 2.3. Цена Договора (цена единицы услуги) включает в себя все расходы Исполнителя, возникшие у него в ходе исполнения Договора в соответствии с Техническим заданием в полном объеме, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей Исполнителя.
- 2.4. По соглашению Сторон могут быть изменены размер, и (или) сроки оплаты, и (или) объем услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.4. Аванс не предусмотрен.

2.5. Заказчик производит оплату по Договору (этапу при поэтапном исполнении Договора) безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в срок не более 7 рабочих дней с даты приемки оказанной услуги. Дата приемки оказанной услуги – день подписания Заказчиком документа о приемке оказанной услуги по Договору (отдельному этапу Договора).

2.6. Днем исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуги считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ

3.1. Стороны из числа своих работников определяют ответственных лиц, осуществляющих взаимодействие между Сторонами.

3.2. Исполнитель в течение 20 рабочих дней предоставляет Заказчику документы, подтверждающих оказание услуг, а также подписанный Исполнителем акт об оказании услуг (далее – документ о приемке, а также подписанный Исполнителем документ о приемке в 2 экземплярах. К документам о приемке оказанной услуги относятся счет и акт выполненных работ.

3.3. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных услуг, предусмотренных Договором в части их соответствия условиям Договора, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров, заключенных в соответствии с Положением о закупке.

3.4. По решению Заказчика для приемки оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения Договора может создаваться приемочная комиссия.

3.5. Приемка результатов отдельного этапа исполнения Договора, а также оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены Договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (а в случае создания приемочной комиссии – подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора Заказчик, приемочная комиссия должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

3.6. Приемка результатов оказанной услуги (отдельного этапа исполнения Договора) осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня предоставления Исполнителем документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется мотивированный отказ от подписания такого документа.

При этом документ о приемке формируется Заказчиком в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

3.7. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора в случае выявления несоответствия услуги либо результатов условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуги либо результатов и устранено Исполнителем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик вправе:

- 4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором.
- 4.1.2. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, выявленных в ходе приемки.
- 4.1.3. Проверять ход и качество исполнения Исполнителем условий настоящего Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
- 4.1.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проведения экспертизы оказанной услуги.
- 4.1.5. Отказаться от приемки и оплаты оказанной услуги, не соответствующей условиям Договора.
- 4.1.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
- 4.1.7. Проводить контроль качества поступающих продуктов питания, поступающих на пищеблок. Осуществляется проверка соответствия поставляемых продуктов питания требованиям настоящего Договора и требованиям, регламентирующим качественные и иные характеристики продуктов питания, условия поставки и хранения стандартам, установленным законодательством Российской Федерации и нормативной документацией для данного вида товара, документов государственной ветеринарной службы.
- 4.2. Заказчик обязан:
- 4.2.1. Предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.
- 4.2.2. Обеспечить приемку оказанной услуги в порядке и сроки, предусмотренные Договором.
- 4.2.3. Произвести оплату оказанной услуги в порядке и сроки, установленные Договором.
- 4.2.4. Утвердить:
- 4.2.4.1. график предоставления питания обучающимся в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.
- 4.2.5. Согласовать меню, разработанное Исполнителем, в течение 5 дней с момента получения. В случае отказа в утверждении меню направить Исполнителю замечания или предложения по доработке меню.
- 4.2.6. Сообщать Исполнителю об изменении режима работы образовательного учреждения, графика предоставления питания обучающихся не позднее, чем за 1 день.
- 4.2.7. Направлять Исполнителю ежедневно заявку на следующий день на организацию питания с указанием количества детей. В случае изменения заявки на начало текущего дня Заказчик представляет Исполнителю дополнительную заявку не позднее 8 часов утра текущего дня.
- 4.2.8. Проводить проверку готовой продукции ежедневно перед выдачей готовой продукции путем снятия пробы. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков. Результат бракеража регистрируется в журнале бракеража готовой продукции с указанием причин запрета к реализации готовой пищевой продукции, фактов списания, возврата пищевой продукции, принятия на ответственное хранение.
- 4.2.9. Проверка готовой продукции осуществляется бракеражной комиссией. Состав бракеражной комиссии и порядок ее работы определяется Заказчиком.
- 4.2.10. В случае обнаружения ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора со стороны Исполнителя составить акт-предписание с указанием нарушений, требованием, условиями и сроками их устранения, в течение 3 рабочих дней направить акт-предписание Исполнителю.
- 4.2.11. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Договором, за исключением случаев, указанных в пункте 6.9. Договора.
- 4.2.12. Провести экспертизу оказанной услуги в части соответствия условиям Договора.
- 4.2.13. Режим работы образовательного учреждения, сформированный в соответствии с требованиями санитарных правил, обеспечивающий наличие перемен для организованного приема пищи продолжительностью не менее 20 минут.
- 4.2.14. Ежедневно на следующий день направлять Исполнителю заявку на обеспечение питанием с

количеством д/дней. В случае изменения заявки на начало текущего дня Заказчик представляет Исполнителю дополнительную заявку не позднее 8 часов утра текущего дня.

4.2.15. Проверка готовой продукции осуществляется ежедневно перед выдачей готовой продукции путем снятия пробы комиссией. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков. Результат бракеража регистрируется в журнале бракеража готовой продукции с указанием причин запрета к реализации готовой пищевой продукции, фактов списания, возврата пищевой продукции, принятия на ответственное хранение.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать своевременной приемки оказанной услуги в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанной услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.3. По предварительному согласованию с уполномоченным представителем Заказчика произвести замену одного продукта питания другим с условием сохранения химического состава и энергетической ценности рациона питания в соответствии с утвержденным меню.

4.3.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и предоставить Заказчику результаты оказанной услуги, предусмотренные Договором, а также документы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.4.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

4.4.3. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее – пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

4.4.4. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

4.4.5. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

4.4.6. Утверждать по согласованию с Заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

4.4.7. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

4.4.8. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

4.4.9. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

4.4.10. Обеспечить соответствие оказанных услуг требованиям нормативных актов Российской Федерации, государственных стандартов, условиям настоящего Договора и приложений к нему.

4.4.11. Утвердить по согласованию с Заказчиком режим работы помещения для предоставления питания в соответствии с режимом работы Заказчика.

4.4.12. Незамедлительно сообщать Заказчику о возникшей необходимости изменения режима работы помещения для предоставления питания, графика предоставления питания детям.

4.4.13. Разработать меню в течение 10 дней со дня заключения Договора и направить на согласование Заказчику.

4.4.14. Утвердить меню в течение 2 дней со дня согласования Заказчиком.

4.4.15. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги, качество, характеристики и безопасность которых соответствует условиям настоящего Договора, требованиям действующего законодательства. Готовые блюда по качеству должны соответствовать требованиям технических регламентов и единым санитарным требованиям.

4.4.16. Предоставлять Заказчику одновременно с доставкой продуктов питания и сырья документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых продуктов питания и сырья.

4.4.17. Обеспечивать строгое соблюдение правил приёма всех поступающих продуктов питания и сырья в соответствии с товаро-сопроводительными документами, обеспечивающими ее прослеживаемость, условий, сроков хранения и годности, установленных изготовителями, а также требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также реализации скоропортящихся продуктов.

4.4.18. Проводить проверку:

- товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации – посредством ГИС МТ «Честный знак»,

- товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами – посредством ФГИС ВетИС «Меркурий».

В случае получения товара, информация о котором отсутствует/не соответствует информации в ГИС МТ «Честный знак» и ФГИС ВетИС «Меркурий», незамедлительно информировать Заказчика и Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю.

4.4.19. Согласовать с Заказчиком список работников, оказывающих услуги. Работники, не включённые в согласованный с Заказчиком список, не допускаются к оказанию услуги.

4.4.20. Самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации с поставщиками данной услуги.

4.4.21. Содержать помещения и оборудование пищеблока, помещения для предоставления питания в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

4.4.22. В случае обнаружения Заказчиком ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, принять незамедлительные меры по устранению выявленных нарушений. В случае выявления Заказчиком нарушения технологии приготовления пищи, а также неготовности блюда при проверке готовой продукции, устранить недостатки в течение одного часа. Все обоснованные претензии Заказчика по проверке продуктов питания и готовой продукции устраняются Исполнителем за счет собственных средств.

4.4.23. Соблюдать установленные санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также правила охраны труда и техники безопасности.

4.4.24. Обладать всеми необходимыми для исполнения Договора разрешительными документами для осуществления данного вида деятельности.

4.4.25. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасностиготавливаемой пищи в сроки, определяемые законодательством.

4.4.26. По требованию Заказчика предоставлять результаты лабораторного контроля качества и безопасностиготавливаемой пищи.

4.4.27. В случае оказания услуг в помещениях пищеблока Заказчика заключить договор безвозмездного пользования в отношении имущества, используемого для организации питания (Приложение к Договору), договор на возмещение эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг (Приложение к Договору) в течение 10 дней с момента заключения настоящего Договора. Имущество Заказчика, используемое для организации питания, на период действия настоящего Договора передаются Исполнителю во временное пользование. Использование имущества для иных целей, не относящихся к исполнению настоящего Договора, не допускается.

4.4.28. В случае оказания услуг с использованием помещений пищеблока Исполнителя в течение 10 дней с момента заключения Договора предоставить копии документов, подтверждающих права пользования пищеблоком, используемыми для оказания услуг на срок не менее срока действия настоящего Договора.

4.4.29. Осуществлять перевозку (транспортирование) и хранение продовольственного (пищевого) сырья и пищевой продукции в соответствии с требованиями технических регламентов.

4.4.30. Проводить производственный контроль, основанный на принципах ХАССП (в английской транскрипции НАССР – Hazard Analysis and Critical Control Points), в соответствии с порядком и периодичностью (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания), установленными Исполнителем.

4.4.31. Предоставлять Заказчику по его требованию в сроки, указанные в таком требовании, документы, относящиеся к предмету настоящего Договора.

4.4.32. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

4.4.33. Предоставить Заказчику сведения об изменении своих реквизитов, адреса своего местонахождения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.4.34. В случае оказания услуг, требующих специальных разрешений, обладать необходимыми разрешительными документами либо привлечь к оказанию таких услуг соисполнителя, обладающего необходимыми разрешительными документами, если условиями Договора предусмотрена возможность привлечения к оказанию услуг соисполнителя.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг, а также надлежащее качество используемых при оказании услуг товаров (материалов), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиями, установленными настоящим Договором и приложениями к нему.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 1 000,00 руб.

6.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), за исключением случаев, установленных в пункте 6.9. Договора.

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 1 000,00 руб.

6.8. Уплата Исполнителем неустоек (штрафов, пеней) не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.9. Заказчик списывает начисленные Исполнителю суммы неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором, в случаях и в порядке, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.10. Заказчик вправе удержать суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. При исполнении Договора Договор может быть изменен по соглашению Сторон.

7.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных Положением о закупке, в том числе:

7.2.1. при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий Договора;

7.2.2. если по предложению Заказчика увеличивается или уменьшается предусмотренный Договором объем услуги. При этом по соглашению Сторон с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации изменяется цена Договора пропорционально увеличению или уменьшению объема услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора.

Цена единицы услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество услуги;

7.2.3. при изменении сроков исполнения Договора.

7.3. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии по соглашению Сторон возможно изменение размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг, подлежащих оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

7.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

7.6. При исполнении Договора, заключенного с участником закупки, которому в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Положением о закупке предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в Договоре.

8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты направления Исполнителю решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которое в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

8.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель и (или) оказываемая услуга не соответствуют установленным в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке требованиям к участникам закупки и (или) оказываемой услуге или Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии оказываемой услуги таким требованиям, что позволило ему стать участником закупки, с которым заключен Договор.

8.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено Договором.

8.8. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения. Выполнение Исполнителем требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения.

8.9. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.10. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

8.11. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.12. В случае расторжения Договора Заказчик при необходимости осуществляет закупку услуг, оказание которых являлись предметом расторгнутого Договора, в соответствии с Положением о закупке.

8.13. Если до расторжения Договора Исполнитель частично исполнил обязательства, предусмотренные Договором, при заключении нового Договора объем оказываемой услуги должен быть уменьшен с учетом объема оказанной услуги по расторгнутому Договору. При этом цена нового Договора должна быть уменьшена пропорционально объему оказанной услуги.

8.14. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

8.14.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

8.15. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

8.15.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Пермского края Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты ее получения.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 28.02.2026 г.

10.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

11.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

Сведения, полученные в ходе исполнения настоящего Договора, предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью или частично переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.

12.3. В случае, если в Договоре и приложениях к нему указаны ссылки на документы – основания (технический регламент, ГОСТ и другие) (далее – документы) и при исполнении Договора указанные документы:

- заменены (изменены), то применяются заменяющие (измененные) документы;
- отменены без замены, то применяются положения в части, не затрагивающей эту отмену.

12.4. Ответственное должностное лицо Заказчика – _____

12.5. Настоящий Договор заключен в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи Сторон.

- 12.6. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:
- 12.6.1. Приложение № 1 – Техническое задание.
- 12.6.2. Приложение № 2 – Спецификация.
- 12.7.3. Приложение № 3 – Договор безвозмездного пользования имуществом, находящегося в муниципальной собственности Чайковского городского округа.
- 12.6.4 Приложение № 4 – Договор на возмещение эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг.

13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 24 "Улыбка"

Наименование:
Индивидуальный предприниматель Федотов Павел Владимирович

Сокращенное наименование: МАДОУ ЦРР – детский сад № 24 "Улыбка"

Сокращенное наименование (при наличии):
ИП Федотов П.В.

Место нахождения: 617764 Пермский край г Чайковский ул Ленина, 40А

Юридический адрес:
427427, Воткинский район, с. Камское, ул. Комсомольская 12-1
Фактический адрес:
427005, Завьяловский р-он д. Каменное ул. Тракторная, 2

Почтовый адрес: 617764 Пермский край г Чайковский ул Ленина, 40А

Телефон: 83424144086

Телефон:
8 -950-819-15-10
8-912-020-27-99

Факс:

Электронная почта: dc24ulibka@yandex.ru

Электронная почта: nsokovnina@bk.ru

ИНН: 5920012415

ИНН: 183308525722

КПП: 592001001

КПП:

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

Наименование подразделения Банка России // наименование ТОФК:

Банк: Удмуртское отделение №8618 ПАО "Сбербанк России" г.Ижевск

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ// УФК по Пермскому краю г. Пермь

БИК: 049401601

БИК ТОФК 015773997

Кор.счет: 30101810400000000601

Казначейский счет: 03234643577350005600

Расчетный счет: 40802810168000030954

Единый казначейский счет:

40102810145370000048

л/сч. 3092400005, 3192400005

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____/Е.П.Завалина/

_____/П.В.Федотов

М.П.

М.П. (при наличии)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общая информация об объекте закупки

1.1. Наименование предмета закупки: Оказание услуг по организации горячего питания детей дошкольного возраста, в том числе услуги поваров детского питания (аутсорсинг)..

1.2. Информация об объеме и месте оказания услуг: в соответствии с Приложением 1 к Техническому заданию.

1.3. Приготовление пищи в помещениях пищеблока Заказчика. Исполнитель принимает в пользование помещения пищеблока и оборудование Заказчика, используемые для оказания услуг по организации питания, на основании заключенного с Заказчиком договора безвозмездного пользования, с возмещением эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг. Помещения пищеблока Заказчика с имеющимся оборудованием передаются Исполнителю во временное пользование на период действия Контракта. Использование помещений пищеблока для иных целей, не относящихся к оказанию услуг по организации питания, не допускается.

2. Требования к качеству и безопасности услуг

2.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, регулирующих порядок оказания данного вида услуг, в том числе обязательным требованиям нормативных правовых актов, иных актов согласно Перечню, указанному в пункте 2.2. Технического задания.

2.2. Перечень нормативных правовых актов, иных актов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);
- Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);
- Решение комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06 декабря 2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11 марта 2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренные частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или)

опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;

- Приказ Минздрава России от 18 февраля 2022 г. № 90н «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»;

- Закон Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства Пермского края»;

- ГОСТ Р 70231-2022 «Национальный стандарт Российской Федерации. Гигиена пищевой продукции. Одежда для работников производства пищевой продукции и общественного питания. Требования, основанные на принципах ХАССП»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях»;

- Методические рекомендации МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

- Методические рекомендации МР 2.4.0260-21 «Рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям»;

- Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;

- Методические рекомендации МР 2.4.0312-22 «Дополнительное питание в образовательных и оздоровительных организациях для детей»;

- иные нормативные правовые акты по вопросам, касающимся объекта закупки.

3. Требования к оказанию услуг Исполнителем

3.1. Исполнитель должен обеспечить:

3.1.1. сбалансированный и максимально разнообразный рацион питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;

3.1.2. в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

3.1.3. учет индивидуальных особенностей детей (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

3.1.4. санитарно-гигиеническую безопасность питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд.

3.2. Сырье и продукты должны соответствовать гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренными техническими регламентами, ГОСТами, СанПиНами и иными нормативно – правовыми актами, относящимися к конкретному виду продукции.

3.3. Приобретать пищевые продукты у поставщиков, соблюдая сроки годности и условия хранения, установленные изготовителем (разработчиком нормативной и технической документации) и указанные в документах.

3.4. Пищевая продукция, находящаяся в обращении, в том числе продовольственное (пищевое) сырье, должна сопровождаться товаросопроводительной документацией, обеспечивающей прослеживаемость данной продукции.

3.5. При хранении пищевой продукции соблюдать условия хранения и срок годности, установленные изготовителем.

3.6. Производить замену некачественных пищевых продуктов на пищевые продукты надлежащего качества.

3.7. Организовать стабильное снабжение пищевыми продуктами и материалами, соответствующими гигиеническим требованиям безопасности и пищевой ценности и нормативной документации.

3.8. При разработке меню необходимо руководствоваться следующим:

3.8.1. меню разрабатывается на период не менее двух недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития;

3.8.2. включать блюда, технология приготовления которых обеспечивает сохранение вкусовых качеств, пищевой и биологической ценности продуктов и предусматривает использование щадящих методов кулинарной обработки;

3.8.3. учитывать сезонность, необходимое количество основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам (классам);

3.8.4. проводить профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам;

3.8.5. наименования блюд и кулинарных изделий должны соответствовать их наименованиям, указанным в используемых сборниках рецептов;

3.8.6. не допускается включать повторно одни и те же блюда в течение одного дня и двух последующих дней;

3.8.7. должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде, ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептов;

3.8.8. меню рекомендуется согласовать с органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора. Меню должно быть утверждено Исполнителем и согласовано с Заказчиком.

3.9. Изготовление продукции должно производиться в соответствии с ассортиментом, утвержденным Исполнителем, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утвержденным Исполнителем. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в технологических документах.

3.10. Обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг. В случае необходимости заменять работников по аргументированному требованию Заказчика, а также заменять отсутствующих работников в течение 3-х рабочих дней.

На время отпуска работника Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника.

3.11. Обеспечить персонал специальной одеждой.

3.12. Контролировать соблюдение своими работниками требований о запрете курения табака, употребления алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, наркотических средств и/или психотропных веществ, не допускать появление сотрудников на объекте Заказчика в состоянии алкогольного и/или наркотического или иного токсического опьянения и болезни в течение всего рабочего времени.

3.13. Обеспечить наличие и ведение документации в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.14. Проводить ежедневный осмотр работников на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Осмотр проводит медицинский работник или назначенное ответственное лицо Исполнителя.

Результаты осмотра должны заноситься в гигиенический журнал (рекомендуемый образец согласно Приложению № 1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).

3.15. Следить за тем, чтобы все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование находилось в исправном состоянии.

3.16. Назначить ответственных лиц за пожарную безопасность, электробезопасность, охрану труда, проводить инструктажи для персонала пищеблока по пожарной безопасности, электробезопасности, охране труда с записью в соответствующих журналах.

3.17. Организовывать для работников пищеблока ежегодную профессиональную гигиеническую подготовку в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

3.18. Сбирать мусор в мусоросборники, мусоросборники следует закрывать крышками. Не допускается сжигание мусора на территории, в том числе в мусоросборниках.

3.19. Обеспечить отсутствие грызунов и насекомых.

3.20. При переводе детей на дистанционное обучение ввиду санитарно-эпидемиологической ситуации Исполнитель должен взамен горячего питания предоставить продуктовые наборы, согласованные с руководителем образовательного учреждения. _____

4. Требования к работникам Исполнителя

4.1. Работники должны:

4.1.1. соответствовать требованиям, касающимся прохождения ими предварительного (при поступлении на работу) и периодического медицинского осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее – ежегодно), вакцинации и иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

4.1.2. выполнять работу в специальной одежде;

4.1.3. соблюдать санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также требования охраны труда;

4.1.4. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, контрольно-пропускного режима (при наличии), внутренних положений и инструкций Заказчика.

4.2. К трудовой деятельности не допускаются (отстраняются от работы) лица, определенные в соответствии со статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Требования к транспортированию

5.1. Доставка, погрузка и выгрузка сырья, продуктов, многооборотной тары осуществляется силами и за счет средств Исполнителя.

5.2. Транспортирование пищевых продуктов должно осуществляться специально оборудованными транспортными средствами.

5.3. При перевозке пищевой продукции должны соблюдаться требования технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции», установленные к грузовым отделениям транспортных средств и контейнеров и условиям перевозки пищевой продукции в них, а также требования к процессам перевозки (транспортирования), установленные в других технических регламентах на отдельные виды пищевой продукции.

5.4. Перевозка (транспортирование) пищевой продукции осуществляется транспортными средствами в соответствии с условиями перевозки (транспортирования), установленными изготовителями такой продукции, а в случае их отсутствия – в соответствии с условиями хранения пищевой продукции, установленными изготовителем такой продукции.

5.5. При использовании транспортных средств и (или) контейнеров для перевозки (транспортирования) одновременно различной пищевой продукции либо пищевой продукции и иных

грузов, необходимо обеспечить условия, исключаящие их соприкосновение, загрязнение и изменение органолептических свойств пищевой продукции.

5.6. Конструкция грузовых отделений транспортных средств и контейнеров должна обеспечивать защиту пищевой продукции от загрязнения, проникновения животных, в том числе грызунов и насекомых, проведение очистки, мойки, дезинфекции.

5.7. Скоропортящиеся продукты должны перевозиться охлаждаемым или изотермическим транспортом, обеспечивающим необходимые температурные режимы транспортировки.

5.8. Не допускается перевозить готовые пищевые продукты вместе с сырьем и полуфабрикатами, за исключением соблюдения условий наличия герметической упаковки, а также при соблюдении температурно-влажностных условий хранения и перевозки (транспортирования). При транспортировке пищевых продуктов должны соблюдаться правила товарного соседства.

5.9. Грузовые отделения транспортных средств и контейнеры должны подвергаться регулярной очистке, мойке, дезинфекции с периодичностью, необходимой для того, чтобы грузовые отделения транспортных средств и контейнеры не могли являться источником загрязнения продукции.

5.10. Доставка готовых блюд должна осуществляться в изотермической таре. Срок хранения горячих блюд в изотермических емкостях не должен превышать 3 часа (включая время их перевозки).

5.11. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевую продукцию в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны:

- использовать рабочую одежду с учетом ее смены по мере загрязнения;
- проходить медицинские осмотры с отметкой о результатах их прохождения в личных медицинских книжках,
- проходить гигиеническое обучение.

6. Порядок оказания услуг

6.1. Для организации питания должны использоваться помещения, соответствующие требованиям законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

6.2. Обеспечивать последовательность (поточность) технологических процессов, исключаящих встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и продезинфицированной посуды, а также встречного движения посетителей и участвующего в приготовлении продукции общественного питания персонала.

6.3. При изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий необходимо обеспечивать последовательность и поточность технологических процессов, обеспечивающих химическую, биологическую и физическую (в том числе исключение попадания посторонних предметов и частиц (металлические, деревянные предметы, пластик, стекло) в пищевую продукцию) безопасность.

6.4. На предприятиях общественного питания, не имеющих цехового деления, работающих с полуфабрикатами, работа с использованием сырья не допускается.

6.5. Допускается на месте обслуживания изготавливать блюдо или кулинарное изделие из полуфабрикатов при наличии оборудования, позволяющего осуществлять их доготовку. При этом должны соблюдаться условия хранения и сроки годности используемых полуфабрикатов.

6.6. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с рецептурой и технологией приготовления блюд, отраженной в технологических картах, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов.

6.7. Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюда) по пищевым и биологически активным веществам.

6.8. На пищеблоке должна отбираться суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции и храниться не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +2 °С до +6 °С.

6.9. Выдачу готовой продукции осуществлять только после снятия пробы ответственным лицом или бракеражной комиссией.

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков.

6.10. Выдача готовой продукции осуществляется в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным Заказчиком и согласованным Исполнителем.

6.11. Не допускается при организации питания детей использовать перечень пищевой продукции, указанный в Приложении № 6 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.12. Осуществлять производственный контроль за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.

6.13. Проводить лабораторный контроль качества и безопасности готовой продукции в соответствии с требованиями санитарного законодательства с целью подтверждения безопасности приготавливаемых блюд, их соответствия гигиеническим требованиям, предъявляемых к пищевым продуктам, а также – подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения.

6.14. Осуществлять порционирование и раздачу блюд персоналом пищеблока в одноразовых перчатках, кулинарных изделий (выпечка и т.п.) – с использованием специальных щипцов.

6.15. Обеспечить подачу блюд с температурным режимом в строгом соответствии с технологическими картами. Подогрев остывших ниже температуры раздачи готовых горячих блюд не допускается.

С целью минимизации риска теплового воздействия для контроля температуры блюд на линии раздачи должны использоваться термометры согласно пункту 5.1. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.16. Обеспечить питьевой режим в соответствии с требованиями пункта 8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» посредством использования кипяченой питьевой воды.

Должен быть обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в учреждении.

7. Дополнительная информация

СПГЗ – справочник предметов государственного заказа в региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Пермского края (РИС Закупки ПК).

Приложение 1 к ТЕХНИЧЕСКОМУ ЗАДАНИЮ

1.2. Объем оказания услуг:

№ п/п	Наименование услуги	Код ОКПД2	Единица измерения	Объем
1.	ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛУГИ ПОВАРОВ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ (АУТСОРСИНГ)	56.29.19.000 Услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору, прочие Возраст 3-7 лет. (12-часовое пребывание).	Дето-день	38227
2.		56.29.19.000 Услуги по обеспечению питанием, осуществляемые по договору, прочие Возраст 1-3 года. (12-часовое пребывание).	Дето-день	14428

1.3. Место оказания услуг: На базе пищеблока ДОУ, расположенного по адресу:

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, 40 А

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Горького, 9

Данные электронной подписи (от Заказчика) Владелец: Завалина Елена Павловна Организация: МАДОУ ЦРР - ДЕТСКИЙ САД № 24 "УЛЫБКА" (ИНН 5920012415, КПП 592001001)		Данные электронной подписи (от Поставщика) Владелец: ФЕДОТОВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ Организация: ФЕДОТОВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ (ИНН 183308525722, КПП)	
Данные сертификата	Серийный номер: 00F089AF6AA5218A94DE9FB988DB60E633 Удостоверяющий центр: Казначейство России Срок действия: 07.03.2024 12:53 (МСК) - 31.05.2025 12:53 (МСК)	Данные сертификата	Серийный номер: 02E7B76A00FCB112804B6A59EEB89448AF Удостоверяющий центр: Федеральная налоговая служба Срок действия: 01.10.2024 09:18 (МСК) - 01.01.2026 09:28 (МСК)
Документ подписан электронной подписью		Документ подписан электронной подписью	
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:		Номер договора: 32414213373 Дата подписания: 10.12.2024	

Спецификация

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Объем закупки	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛУГИ ПОВАРОВ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ (АУТСОРСИНГ) Возраст 3-7 лет (12-часовое пребывание)	Детодень	38227	158,00	6 039 866,00
2	ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛУГИ ПОВАРОВ ДЕТСКОГО ПИТАНИЯ (АУТСОРСИНГ) Возраст 1-3 года (12-часовое пребывание)	Детодень	14428	148,00	2 135 344,00
	ИТОГО:				8 175 210,00

**Договор N 32414213373/1 _____
безвозмездного пользования имуществом,
находящегося в муниципальной собственности
Чайковского городского округа**

г. Чайковский

"___" декабря 2024 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад №24 "Улыбка", в лице Завалиной Елены Павловны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны и

Индивидуальный предприниматель Федотов Павел Владимирович (ИП Федотов П.В.) (паспорт: серия 94 01 №335337 выдан 02.11.2001 г. УВД гор. Воткинска Удмуртской Республики), действующего на основании ОГРНИП 320183200041056, именуемый в дальнейшем "Ссудополучатель" заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Общие положения

1. На основании Договора № 32414213373 от «___» декабря 2024 г., Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю в безвозмездное пользование муниципальное имущество (помещения пищеблоков, склады, технологическое оборудование), расположенное по адресу:

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 40А

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Горького, д 9

1.2. Недвижимое и движимое имущество предоставляется для организации горячего питания обучающихся.

1.3. Срок безвозмездного пользования имуществом установлен с 09.01.2025 г. по 30.12.2025 г.

1.4. На момент заключения настоящего договора передаваемое недвижимое имущество свободно от каких-либо прав третьих лиц, не запродаано, не заложено, не обременено, в споре, под арестом и под иным запрещением не состоит. Недвижимое имущество считается переданным с момента подписания сторонами акта приема - передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

Объект считается переданным с момента подписания сторонами акта приема - передачи. (Приложение к договору).

2. Обязанности сторон

2.1. Ссудополучатель вправе с согласия Ссудодателя производить улучшения имущества, переданного ему по Договору. При перепланировке, реконструкции и других действиях, приводящих к изменению общей площади объекта, Ссудополучатель обязан: за свой счет произвести техническую инвентаризацию и предоставить технический план для внесения изменения в единый государственный реестр недвижимости, предоставить Ссудодателю технический паспорт.

Все улучшения, произведенные Ссудополучателем, возмещению собственником имущества не подлежат.

2.2. Ссудополучатель вправе в любое время отказаться от Договора, известив об этом Ссудодателя за два месяца до предполагаемого отказа.

2.3. Ссудополучатель обязуется:

2.3.1. производить за свой счет капитальный и текущий ремонты, полученного по Договору имущества в сроки, установленные действующими нормативами, с предварительным уведомлением Ссудодателя;

2.3.2. нести ответственность за рациональное расходование воды, электроэнергии работниками пищеблока, находить компромиссное решение с Ссудодателем по вопросу экономии энергоресурсов;

2.3.3. нести все расходы на содержание имущества в соответствии с действующим законодательством;

2.3.4. использовать имущество по назначению, определенному в п. 1.2 Договора;

2.3.5. ссудополучатель в полной мере несет риск случайной гибели или случайного повреждения, полученного в безвозмездное пользование имущества в соответствии с действующим законодательством;

2.3.6. в течение десяти календарных дней после заключения настоящего Договора согласовать с инспекцией пожарного надзора и центром санэпиднадзора условия пользования имуществом, а также согласовать с энергоснабжающей организацией технические условия на подключение имущества и порядок потребления энергоресурсов. Своевременно выполнять требования предписаний (и актов проверки) вышеуказанных организаций по устранению замечаний к использованию недвижимого имущества;

2.3.7. обеспечить сохранность и эксплуатацию инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, в соответствии с установленными техническими требованиями;

2.3.8. вернуть Ссудодателю имущество, переданное в безвозмездное пользование, по акту приема передачи в течение десяти календарных дней после прекращения срока действия Договора. Муниципальное имущество должно быть возвращено в надлежащем состоянии, пригодном для его

дальнейшей эксплуатации, за исключением случаев досрочного расторжения настоящего Договора. При досрочном расторжении Договора имущество подлежит возврату в состоянии не хуже, чем оно было передано Ссудополучателю, с учетом нормального износа;

2.3.9. освободить недвижимое имущество в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт, реконструкцию или его ликвидацией по градостроительным соображениям в сроки, определенные предписанием Ссудодателя, а в случае аварий, чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий – в течение 8-10 часов по требованию штаба ГО и ЧС;

2.3.10. при наличии введенных в эксплуатацию в установленном порядке приборов учета коммунальных услуг обеспечить ежемесячный учет потребляемых услуг на условиях заключенного договора с ресурсоснабжающим предприятием.

2.4. Ссудополучатель не вправе отдавать имущество в залог, использовать в качестве вклада в уставной капитал (фонд) других юридических лиц, сдавать в аренду или иным образом распоряжаться муниципальным имуществом.

2.5. Ссудодатель не отвечает за недостатки имущества, которые были оговорены им при заключении Договора и (или) были заранее известны Ссудополучателю.

2.6. Ссудодатель вправе произвести отчуждение имущества или передать его в возмездное пользование третьему лицу, известив об этом Ссудополучателя за 3 месяца до даты принятия данного решения.

3. Досрочное расторжение договора

3.1. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения договора в случае необходимости использования муниципального имущества под неотложные муниципальные нужды, а также в следующих случаях, если Ссудополучатель:

3.1.1. не использует имущество либо использует его не по назначению, определенному п. 1.2 Договора;

3.1.2. не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию;

3.1.3. существенно ухудшает состояние имущества;

3.1.4. без согласия Ссудодателя передал имущество третьему лицу.

3.2. В случае ликвидации Ссудополучателя возвращает Ссудодателю переданное ему по Договору имущество в течение двух месяцев принятия решения о ликвидации.

3.3. В случае реорганизации Ссудополучателя (юридическое лицо) и перехода его прав и обязанностей в соответствии с передаточным актом к другому юридическому лицу Договор подлежит переоформлению в 2-х месячный срок с момента подписания передаточного акта.

3.4. Ссудодатель вправе производить проверки состояния имущества, переданного Ссудополучателю.

3.5. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению при постановке здания, в котором находится Объект, на длительный капитальный ремонт (сроком более 6 месяцев), реконструкцию или при его сносе по градостроительным соображениям.

3.6. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Ответственность сторон

4.1. Ссудополучатель несет ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, правил эксплуатации электроустановок, правил и норм технической эксплуатации имущества и т.д., в случае нанесения Ссудодателю ущерба от нарушения Ссудополучателем указанных правил Ссудополучатель обязан возместить Ссудодателю или третьим лицам причиненный ущерб в полном объеме на основании данных оценки ущерба, подготовленной независимой лицензированной организацией.

4.2. За несвоевременный возврат имущества, переданного по договору безвозмездного пользования, в случае прекращения действия Договора Ссудополучатель уплачивает Ссудодателю неустойку в размере 0,5% от балансовой стоимости имущества, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора, переданного в безвозмездное пользование, за каждый день просрочки.

4.3. За нарушение обязательств, предусмотренных пп. 2.3.2-2.3.4 настоящего Договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю штраф в размере 10% от балансовой стоимости недвижимого имущества, указанного в п. 1.1 настоящего Договора.

5. Особые условия

5.1. В случае если в период действия данного договора Ссудополучатель будет осуществлять предпринимательскую деятельность, Ссудополучатель обязан письменно уведомить Ссудодателя и предоставить пакет документов, для согласования решения о предоставлении права безвозмездного пользования с антимонопольной службой согласно статьи 19 Федерального закона "О защите конкуренции" от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ.

6. Вступление в силу Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения договора года.

6.2. Для заключения нового договора Ссудодателю должна быть подана заявка от Ссудополучателя.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то, представителями сторон.

7. Прочие условия

7.1. Все уведомления и извещения, предусмотренные настоящим Договором, направляются с

уведомлением о вручении по следующим адресам:

Ссудодатель: 617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 40А

Ссудополучатель: 427005, Завьяловский р-он д. Каменное ул. Тракторная, 2

7.2. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах стороны должны немедленно информировать друг друга.

7.3. Ссудополучатель не имеет права передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах. Один хранится у Ссудодателя, один – у Ссудополучателя.

Ссудодатель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 24 "Улыбка"

Сокращенное наименование: МАДОУ ЦРР – детский сад № 24 "Улыбка"

Место нахождения: 617764 Пермский край г Чайковский ул Ленина, 40А

Почтовый адрес: 617764 Пермский край г Чайковский ул Ленина, 40А

Телефон: 83424144086

Факс:

Электронная почта: dc24ulibka@yandex.ru

ИНН: 5920012415

КПП: 592001001

Банковские реквизиты:

Наименование подразделения Банка России // наименование ТОФК:

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ// УФК по

Пермскому краю г. Пермь

БИК ТОФК 015773997

Казначейский счет: 03234643577350005600

Единый казначейский счет:

40102810145370000048

л/сч. 3092400005, 3192400005

_____/Е.П.Завалина/

М.П.

Ссудополучатель

Наименование:

Индивидуальный предприниматель Федотов Павел Владимирович

Сокращенное наименование (при наличии):

ИП Федотов П.В.

Юридический адрес:

427427, Воткинский район, с. Камское, ул. Комсомольская 12-1

Фактический адрес:

427005, Завьяловский р-он д. Каменное ул. Тракторная, 2

Телефон:

8 -950-819-15-10

8-912-020-27-99

Электронная почта: nsokovnina@bk.ru

ИНН: 183308525722

КПП:

Банковские реквизиты:

Банк: Удмуртское отделение №8618 ПАО "Сбербанк России" г.Ижевск

БИК: 049401601

Кор.счет: 30101810400000000601

Расчетный счет: 40802810168000030954

_____/П.В.Федотов

М.П. (при наличии)

Акт
приема-передачи безвозмездного пользования
имуществом, находящегося в муниципальной собственности
Чайковского городского округа по договору N 32414213373/1 от «__» декабря 2024 г.

г. Чайковский

"__" декабря 2024 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад №24 "Улыбка", в лице Завалиной Елены Павловны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны и

Индивидуальный предприниматель Федотов Павел Владимирович (ИП Федотов П.В.) (паспорт: серия 94 01 №335337 выдан 02.11.2001 г. УВД гор. Воткинска Удмуртской Республики), действующего на основании ОГРНИП 320183200041056, составили настоящий акт о том, что Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование муниципальное имущество (помещения пищеблоков, технологическое оборудование), расположенного по адресу:

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 40А

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Горького, д 9

1. Нежилые помещения пищеблоков, расположенные по адресу:

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 40А

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Горького, д 9, а именно

- нежилое помещение общей площадью 61,1 м², расположенное по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 40А, на 1 этаже - номера на поэтажном плане 8,24,25,26 (далее - пищеблок Корпуса 24);
- нежилое помещение общей площадью 60,0 м², расположенное по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Горького, д.9, на 1 этаже - номера на поэтажном плане 19,20,21,22,24 (далее- пищеблок Корпуса 30);

2. Технологическое оборудование по адресу: 617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 40А:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Инвентарный номер
1.	Кипятильник ДЕВИС КНЭ-100-1электр.проточный 100л.нерж.	1	0019300301
2.	Машина УКМ полный комплект мех-м овощерезка, протирачный, мясорубка, разрыхлитель, мех-м для измельчения, пдставка	1	0019300239
3.	Плита эл.4-х конф.ПЭ-0,48	1	0001380091
4.	Картофелечистка МОК-105	1	0019300061
5.	Противень нерж.600*400*40	5	0019300424. 0019300420, 0019300421, 0019300423. 0019300422
6.	Шкаф POLAIR DM-105 S холодильный среднетемпературный стеклянный	2	0019300372 0019300377
7.	Стол СР-1/1000 разделочный 1000*600*870 без борта комб.	1	0019300411
8.	Шкаф POLAIR DM-105S холодильный среднетемпературный стеклянная дверь,	2	0019300376 0019300373
9.	Стеллаж СТК-700/700 кухонный 700*700*1650 комб 6 полок	1	0019300375
10.	Холодильник Саратов	1	0019300086
11.	Ковш 1л.нержавейка	4	
12.	Сковорода ПРОММАШ СЭЧ-0,45	1	01380024
13.	Плита АВАТ ЭП-4ЖШ электрическая 4-х комфороцн,	1	УЛ210134060000
14.	Холодильгик Апшерон	1	0001380019
15.	Пароконвектомат TECNOINOX EFB-06M универсальная 6 уровень	1	0019300410
16.	Плита 3х комфороцная	1	01380008
17.	Баки	32	
18.	Ларь ITALFROST CF-500 S R-290 морозильный глухая крышка 485л	1	УЛ41013405000059

19.	Весы БАЗАР МТ-15 МЖА без стойки 15кг Россия	1	
20.	Стол СР-1/1200	1	
21.	Котел LUXSTAHL 30л 3-е дно d350мм h320мм нерж индукция Германия	3	
22.	Кастрюля LUXSTAHL 15л 3-е дно d315мм h210мм нерж индукция Германия	1	
23.	Шумовка D-LUXSTAHL d170мм ручка 400мм нерж Германия	1	
24.	Котел LUXSTAHL 20л 3-е дно d300мм h300мм нерж индукция Германия	1	
25.	Котел LUXSTAHL 12л 3-е дно d250мм h250мм нерж индукция Германия	1	
26.	Кастрюля LUXSTAHL 11л 3-е дно d295мм h185мм нерж индукция Германия	1	
27.	Миска 12л d500мм нерж	3	
28.	Миска 9л d450мм нерж Китай	1	
29.	Ложка В-LUXSTAHL гарнирная ручка 240мм нерж Германия	2	

3. Технологическое оборудование по адресу 617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. ул. Горького д 9:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Инвентарный номер
1.	Мясорубка МИМ-300	1	101242190009
2.	Холодильный шкаф ШХ-1,0	1	101242140002
3.	Электрическая плита 4-х комфор.ПЭ-4ШМН-2	1	101245130003
4.	Машина овощерезательная МПР	1	101245130001
5.	Машина для чистки картофеля	1	000000000033
6.	Машина протирачно-резательная МПР	1	163003677
7.	Стол разделочный нержавеющей	6	ВА0000000069
8.	Холодильник Орск	1	000000000028
9.	Стол разделочный нержавеющей	1	ВА0000000070
10.	Бак нержавеющей 40л.	1	ВА0000000013
11.	Сковорода ПРОММАШ СЭЧ-0,45 электрическая Сратов	1	0019300368
12.	Стеллаж СТК-700/700 кухонный 700*700*1650 комб.6 полок	1	0019300374
13.	Плита проммаш ПЭ-051ШП электр3.комфор, с ж/ш рабочий стол нержавеющей	1	0019300409
14.	Ковш нерж, 1,5л	3	
15.	Противень нержавеющей большой	7	
16.	Противень нержавеющей маленький	4	
17.	Привод универсальный	1	1030036
18.	Эл.привод	1	0000000000210
19.	Витрина ларь Орск 25	1	ВА0000000030
20.	Шкаф для спецодежды	1	ВА0000000163
21.	Холодильник Орск однокамерный 448-1-01	1	0019300442
22.	Водонагреватель	1	ВА0000000015
23.	Баки	22	
24.	Кипятильник ДЕВИС КНЭ-100-1электр.проточный 100л.нерж.	1	М19300295
25.	Картофелечистка МОК-300 М 300кг/час (производство Россия)	1	УЛ41013405000060

Ссудодатель :

Ссудополучатель :

Данные электронной подписи (от Заказчика) Владелец: Завалина Елена Павловна Организация: МАДОУ ЦРР - ДЕТСКИЙ САД № 24 "УЛЫБКА" (ИНН 5920012415, КПП 592001001)		Данные электронной подписи (от Поставщика) Владелец: ФЕДОТОВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ Организация: ФЕДОТОВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ (ИНН 183308525722, КПП)	
Данные сертификата	Серийный номер: 00F089AF6AA5218A94DE9FB988DB60E633 Удостоверяющий центр: Казначейство России Срок действия: 07.03.2024 12:53 (МСК) - 31.05.2025 12:53 (МСК)	Данные сертификата	Серийный номер: 02E7B76A00FCB112804B6A59EEB89448AF Удостоверяющий центр: Федеральная налоговая служба Срок действия: 01.10.2024 09:18 (МСК) - 01.01.2026 09:28 (МСК)
Документ подписан электронной подписью		Документ подписан электронной подписью	
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:		Номер договора: 32414213373 Дата подписания: 10.12.2024	

Приложение № 4 к Договору
№ 32414213373
от «___» декабря 2024 г.

ДОГОВОР № 32414213373/2

на возмещение эксплуатационных, коммунальных и прочих услуг

г. Чайковский, Пермский край

«___» декабря 2024 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад №24 "Улыбка", в лице заведующего Завалиной Елены Павловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона-1», с одной стороны,

Индивидуальный предприниматель Федотов Павел Владимирович (ИП Федотов П.В.) (паспорт: серия 94 01 №335337 выдан 02.11.2001 г. УВД гор. Воткинска Удмуртской Республики), действующего на основании ОГРНИП 320183200041056, именуемый в дальнейшем «Сторона-2», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор устанавливает порядок совместного использования и оплаты коммунальных услуг и содержания за помещений пищеблоков на 1 этаже зданий общей площадью 121,1 кв.м., расположенных по адресам:

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 40А

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Горького, д 9

для организации горячего питания детей дошкольного возраста, переданные по Договору № 32414213373/1 безвозмездного пользования в отношении имущества, используемого для организации питания от «___» декабря 2024 г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона-1 берет на себя обязательства по снабжению тепло-, электроэнергией, водоснабжением, водоотведением и другими услугами по содержанию имущества (вывоз ТБО).

2.2. Сторона-2 ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, перечисляет на счет Стороны-1 стоимость услуг согласно выставленным Стороной-1 счетам.

Расчет производится исходя из удельного веса площади занимаемого помещения и общей площади здания, в котором расположено помещение и фактических затрат по предъявленным Стороной-1 счетам от ресурсоснабжающих и иных организаций, в соответствии с заключенными договорами на оказание коммунальных услуг и услуг по содержанию помещений.

Размер оплаты в соответствии с занимаемой площадью составляет _____ (_____) рублей _____ копеек¹,

Оплата Услуг производится в безналичной форме в российских рублях на расчётный счёт Стороны-1 по следующим реквизитам:

Получатель: ИНН 5920012415, КПП 592001001,

Управление финансов администрации Чайковского городского округа (Управление финансов АЧГО (МАДОУЦРР – детский сад № 24 «Улыбка», л/с 3092400005)

Казначейский счет: 03234643577350005600

Наименование банка: Отделение Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь

Единый казначейский счет: 40102810145370000048

БИК: 015773997

ОКТМО 57735000, КБК 00000000000000000130

Назначение платежа: КВФО 2, КОСГУ 135 Возмещение коммунальных услуг по договору № ___ от _____.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Оплата коммунальных услуг и услуг по содержанию помещений осуществляется в соответствии с настоящим договором и может быть пересмотрена в одностороннем порядке при изменении тарифов инфляционного характера на коммунальные услуги и услуги по содержанию помещений.

3.2. При просрочке платежей за услуги Сторона-1 имеет право предъявлять пеню в размере 1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

3.3. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в соответствии с законодательством РФ в установленном порядке. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на _____.

¹ Размер ежемесячной оплаты рассчитывается исходя из фактических затрат Стороны-1 за текущий месяц пропорционально занимаемой Стороной-2 площади по действующим на дату выставления счетов тарифам.

претензию - 10 дней.

3.4. Договор действует с момента подписания Договора. Срок окончания исполнения настоящего Договора - 28.02.2026 г., а в части неисполненных обязательств - до полного их исполнения Сторонами.

При расторжении основного договора на питание - данный договор прекращает свое действие.

3.5. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями.

4. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Сторона - 1

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 24 "Улыбка"

Сокращенное наименование: МАДОУ ЦРР - детский сад № 24 "Улыбка"

Место нахождения: 617764 Пермский край г Чайковский ул Ленина, 40А

Почтовый адрес: 617764 Пермский край г Чайковский ул Ленина, 40А

Телефон: 83424144086

Факс:

Электронная почта: dc24ulibka@yandex.ru

ИНН: 5920012415

КПП: 592001001

Банковские реквизиты:

Наименование подразделения Банка России // наименование ТОФК:

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ// УФК по

Пермскому краю г. Пермь

БИК ТОФК 015773997

Казначейский счет: 03234643577350005600

Единый казначейский счет:

40102810145370000048

л/сч. 3092400005, 3192400005

_____/Е.П.Завалина/

М.П.

Сторона - 2

Наименование:

Индивидуальный предприниматель Федотов Павел Владимирович

Сокращенное наименование (при наличии):
ИП Федотов П.В.

Юридический адрес:

427427, Воткинский район, с. Камское, ул.

Комсомольская 12-1

Фактический адрес:

427005, Завьяловский р-он

д. Каменное ул. Тракторная, 2

Телефон:

8 -950-819-15-10

8-912-020-27-99

Электронная почта: nsokovnina@bk.ru

ИНН: 183308525722

КПП:

Банковские реквизиты:

Банк: Удмуртское отделение №8618 ПАО

"Сбербанк России" г.Ижевск

БИК: 049401601

Кор.счет: 30101810400000000601

Расчетный счет: 40802810168000030954

_____/П.В.Федотов

М.П. (при наличии)

Данные электронной подписи (от Заказчика) Владелец: Завалина Елена Павловна Организация: МАДОУ ЦРР - ДЕТСКИЙ САД № 24 "УЛЫБКА" (ИНН 5920012415, КПП 592001001)		Данные электронной подписи (от Поставщика) Владелец: ФЕДОТОВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ Организация: ФЕДОТОВ ПАВЕЛ ВЛАДИМИРОВИЧ (ИНН 183308525722, КПП)	
Данные сертификата	Серийный номер: 00F089AF6AA5218A94DE9FB988DB60E633 Удостоверяющий центр: Казначейство России Срок действия: 07.03.2024 12:53 (МСК) - 31.05.2025 12:53 (МСК)	Данные сертификата	Серийный номер: 02E7B76A00FCB112804B6A59EEB89448AF Удостоверяющий центр: Федеральная налоговая служба Срок действия: 01.10.2024 09:18 (МСК) - 01.01.2026 09:28 (МСК)
Документ подписан электронной подписью		Документ подписан электронной подписью	
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:		Номер договора: 32414213373 Дата подписания: 10.12.2024	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923265

Владелец Завалина Елена Павловна

Действителен с 29.01.2024 по 28.01.2025