

Инструкция по организации процесса сканирования QR-кодов для подтверждения статуса участника СВО в учреждениях, оказывающих меры социальной поддержки в момент обращения

Для организации процесса сканирования QR-кодов для подтверждения статуса участника СВО в учреждениях, оказывающих меры социальной поддержки в момент обращения (далее – Организации) необходимо выполнение следующих условий:

1. У Организации должен быть личный кабинет на Госуслугах. [Как создать личный кабинет организации на Госуслугах.](#)

ВАЖНО! Необходимо указать или актуализировать электронную почту в личном кабинете организации, на этот адрес будут направляться отчёты о проведённых сканированиях

2. Сотрудник Организации, отвечающий за оказание меры социальной поддержки (далее – Сотрудник) должен иметь подтверждённую учётную запись на Госуслугах. [Как зарегистрироваться на Госуслугах.](#)
3. Учётная запись Сотрудника должна быть добавлена в личный кабинет Организации. [Как добавить сотрудника в личный кабинет организации.](#)
4. У Сотрудника должна быть действующая доверенность на сканирование документов от лица Организации. [Как оформить сотруднику доверенность.](#)

ВАЖНО! При оформлении доверенности необходимо выбрать полномочие «**Право представителям юридических лиц сканировать документы у физических лиц с дальнейшей передачей данных в системы юридических лиц по СМЭВ/СВОКС**» или указать в окне поиска код полномочия **GOSCAN_DELEGATE_SCAN**

Выберите полномочия

Поиск по названию, коду или группе полномочия

GOSCAN_DELEGATE_SCAN

Полномочия для сканирования документов представителями юридических лиц

Выбрать все Выбрано: 1 из 1

Право представителям юридических лиц сканировать документы у физических лиц с дальнейшей передачей данных в системы юридических лиц по СМЭВ/СВОКС

Убрать

Рисунок 1. Выбор полномочия для сканирования документов от лица организации

5. У сотрудника должен быть смартфон с установленным на нём мобильным приложением Госуслуги. [Ссылки для установки мобильного приложения Госуслуги](#)

Для сканирования QR-кода необходимо войти в мобильное приложение Госуслуги, на экране телефона отобразится главный экран приложения.

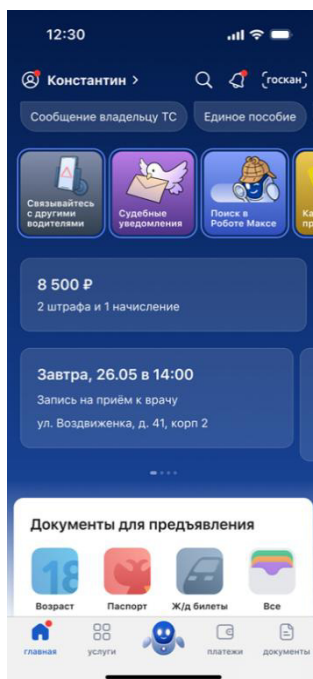


Рисунок 2. Главный экран приложения Госуслуги

Далее необходимо перейти в сервис Госскан, в правом верхнем углу экрана. Откроется основной экран сервиса с интерфейсом сканирования (камерой).



Рисунок 3. Основной экран сервиса Госскан

Если у Сотрудника есть действующая доверенность на сканирование документов от лица Организации, в верхней части экрана, над камерой, будет отображаться краткое наименование Организации. Необходимо нажать на это наименование для переключения на сканирование от лица Организации.

ВАЖНО! Необходимо переключиться на сканирование от лица Организации **ДО** сканирования QR-кода. Сканировать QR-код можно и от имени Сотрудника, но данные о таком сканировании не попадут в направляемый отчёт



Рисунок 4. Переключение на сканирование от лица Организации

После выбора режима сканирования от лица Организации можно навести камеру Госскана на телефон посетителя и отсканировать QR-код.

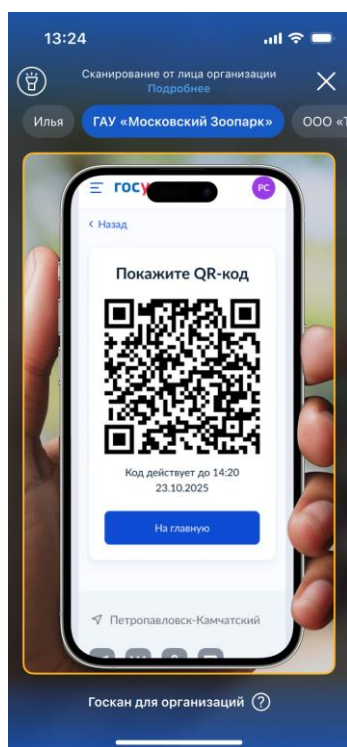


Рисунок 5. Сканирование QR-кода

Госскан отсканирует QR-код и отобразит результат сканирования. На рисунках 7 – 9 представлены различные варианты результатов сканирования QR-кода. В случае сканирования валидного QR-кода, данные о таком сканировании будут занесены в отчёт, который раз в месяц будет автоматически направляться на электронную почту Организации, указанную в её личном кабинете на Госуслугах. Отчёт подписывается отсоединённой подписью Минцифры России и вместе с файлом подписи перед отправкой упаковывается в zip-архив. Пример отчёта представлен на рисунке ниже.

	A	B	C	D
1	ОГРН	Дата сканирования	Время сканирования	Признак участия в СВО
2	1234567890234	20.10.2025	12:12	Да
3	1234567890234	20.10.2025	13:21	Да
4	1234567890234	20.10.2025	15:43	Да
5	1234567890234	20.10.2025	16:36	Да
6				

Рисунок 6. Пример отчёта о сканировании

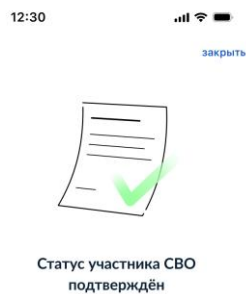


Рисунок 7. Результат сканирования валидного QR-кода

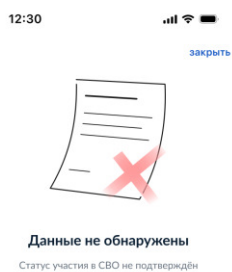


Рисунок 8. Результат сканирования невалидного QR-кода.



Рисунок 9. Результат сканирования QR-кода с истекшим сроком действия